


8. REKOMENDASI
DAPAT DIPROMOSIKAN


9. DIBUAT TANGGAL : 04 Januari 2021
PEJABAT PENILAI


DIANA R. LAISKODAT
196901311991032001

10. DITERIMA TANGGAL : 04 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI


MARLOYATI LADO, S.H.
198710082009122003

11. DITERIMA TANGGAL : 04 Januari 2021
ATASAN PEJABAT PENILAI


ABDUL GANI, S.Si., S.H
Mayor Chk NRP 11040004250977



PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
PENGADILAN MILITER III-15 KUPANG

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 02 Januari s/d 30 Desember 2020

1. YANG DINILAI	
a. Nama	MARLOYATI LADO, S.H.
b. NIP	198710082009122003
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	Penata Muda (III/a)
d. Jabatan/Pekerjaan	Staf Umum dan Keuangan/Bendahara
e. Unit Organisasi	PENGADILAN MILITER III-15 KUPANG
2. PEJABAT PENILAI	
a. Nama	DIANA R. LAISKODAT
b. NIP	196901311991032001
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	Penata Tk. I(III/d)
d. Jabatan/Pekerjaan	Kasubbag Umum dan Keuangan
e. Unit Organisasi	PENGADILAN MILITER III-15 KUPANG
3. ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	Abdul Gani, S.Si., S.H.
b. NRP	11040004250977
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	Mayor Chk
d. Jabatan/Pekerjaan	Wakil Kepala Pengadilan Militer III-15 Kupang
e. Unit Organisasi	PENGADILAN MILITER III-15 KUPANG

4. UNSUR YANG DINILAI				Jumlah
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)		87.05	x 60%	52.23
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	87	(Baik)	
	2. Integritas	87	(Baik)	
	3. Komitmen	87	(Baik)	
	4. Disiplin	87	(Baik)	
	5. Kerjasama	87	(Baik)	
	6. Kepemimpinan		(Buruk)	
	7. Jumlah	435		
	8. Nilai rata – rata	72.50	(Cukup)	
	9. Nilai Perilaku Kerja	72.50	x 40%	29.00
NILAI PRESTASI KERJA JANUARI S.D. DESEMBER 2020 (A)				81.23
NILAI PRESTASI KERJA JANUARI S.D. DESEMBER 2020(B)				86.34
NILAI PRESTASI KERJA JANUARI S.D. DESEMBER 2020 (A+B/2)				83.78
NILAI PRESTASI KERJA				(Baik)
5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPII YANG DINILAI (APABILA ADA)				
Tanggal,				

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
Tanggal,
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
Tanggal,

**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL ***

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI						
1	Nama	DIANA R. LAISKODAT	1	Nama	MARLOYATI LADO, S.H.				
2	NIP	196901311991032002	2	NIP	198710082009122003				
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tk. I(III/d)	3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda (III/a)				
4	Jabatan	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	4	Jabatan	Staf Umum dan Keuangan/Bendahara				
5	Unit Kerja	PENGADILAN MILITER III-15 KUPANG	5	Unit Kerja	PENGADILAN MILITER III-15 KUPANG				
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET						
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA	
1	Menerima, mengelola, mempertanggung jawabkan dan melaporkan keuangan Bendahara Pengeluaran		1	dokumen	100	1	bln	-	
2	Menginput data dukung Bendahara Pengeluaran pada Aplikasi Komdanas		1	dokumen	100	1	bln	-	
3	Menginput SILABI, mencetak dan mengarsipkan dokumen keuangan dan aplikasi SILABI		1	kegiatan	100	1	bln	-	
4	Menyiapkan kelengkapan pertanggung jawaban untuk pengajuan penggantian uang persediaan		1	kegiatan	100	1	bln	-	
5	Membuat dan melakukan Rekon LPJ ke KPPN		1	kegiatan	100	1	bln	-	
6	Mencetak SP2D dan mengarsipkan SP2D dan dokumen pendukung terkait GUP		1	kegiatan	100	1	bln	-	
7	Membuat laporan bulanan keuangan bendahara kepada KPA		1	kegiatan	100	1	bln	-	

Pejabat Penilai,



DIANA R. LAISKODAT
196901311991032002

Kupang, 2 Januari 2020
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai



MARLOYATI LADO, S.H.
198710082009122003

Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

